

Јавно предузеће „Инфраструктура Шабац“

15.000 Шабац, Ул. Карађорђева бр. 27

тел: 015/354-884

интернет страница www.gradjevinskosabac.co.rs

Број: 404-6-4/19-03

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА

**НАБАВКА МАТЕРИЈАЛА ЗА ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНОГ
ОСВЕТЉЕЊА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ШАПЦА,
ПО ПАРТИЈАМА ОД 1 – 2**

Партија 1: сијалице

Партија 2: пригушнице, помоћни прибор итд...

ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

Јавна набавка број: ЈНМВ 4/19

САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:

1. Позив за давање понуде
2. Општи подаци о јавној набавци
3. Подаци о предмету јавне набавке
4. Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН, образац и упутство за доказивање испуњености тих услова
5. Упутство за сачињавање понуде
6. Општи подаци о понуђачу
7. Образац понуде
8. Модел уговора
9. Образац структуре цене, са упутством
10. Образац трошкова припреме понуде
11. Изјава понуђача да прихвата услове из позива и конкурсне документације
12. Изјава понуђача о тачности датих података
13. Образац изјаве понуђача о примени система заштите животне средине и непостојању забране обављања делатности
14. Изјава понуђача о независној понуди

Градска управа града Шапца
Шабац
Број: 404-6-4/19-03
Датум: 22.01.2019.

ПОЗИВ ЗА ДАВАЊЕ ПОНУДЕ

На основу члана 50. Закона о јавним набавкама Градска управа града Шапца као наручилац у овом поступку овлашћује Јавно предузеће „Инфраструктуру Шабац“ да у њено име и за њен рачун спроведе поступак јавне набавке мале вредности и предузме одређене радње у том поступку у складу са Одлуком о спровођењу поступка јавне набавке којом један наручилац овлашћује другог наручиоца да у његово име и за његов рачун спроведе поступак јавне набавке и предузме одређене радње у поступку бр. 404-6-4-2/19 -03 од 22.01.2019.

На основу члана 32. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012 и 68/2015) Јавно предузеће „Инфраструктура Шабац“ (по овлашћењу наручиоца Градске управе града Шапца) упућује позив за подношење понуда у поступку јавне набавке мале вредности за јавну набавку добара – **набавку материјала за одржавање јавног осветљења на територији града Шапца, по партијама од 1 до 2:**

Партија 1: сијалице

Партија 2: пригушнице, помоћни прибор итд... , бр. ЈНМВ 4/19, у складу са конкурсном документацијом.

ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Понуда мора у целини бити сачињена у складу са конкурсном документацијом и позивом наручиоца. Понуде морају бити достављене лично или препорученом пошиљком у затвореном коверту на адресу Јавног предузећа (које у име и за рачуна Градске управе града Шапца спроводи поступак јавне набавке): **Јавно предузеће „Инфраструктура Шабац“, ул. Карађорђева бр. 27, 15000 Шабац, са знаком „НЕ ОТВАРАТИ – ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ЈНМВ 4/19.** На полеђини коверта мора бити пун назив, адреса и телефон понуђача, као и име лица за контакт именованог од стране понуђача.

Рок за достављање понуда је 9 дана од дана оглашавања на Порталу јавних набавки, односно до **31.01.2019. године до 09:00 часова**

Благовременим ће се сматрати само понуде које су до наведеног рока приспеле на адресу Јавног предузећа, без обзира на који су начин послате. Све неблаговремене понуде ће неотворене бити враћене понуђачима са знаком да су поднете неблаговремено.

Неблаговремене понуде се неће разматрати. Понуде које нису у складу са конкурсном документацијом сматраће се неприхватљивим. Понуде са варијантама нису дозвољене.

ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Понуде ће бити отворене **31.01.2019. у 09:30 часова** у просторијама Јавног предузећа “Инфраструктура Шабац“, Ул. Карађорђева бр. 27, други спрат, канцеларија бр. 1, које спроводи поступак јавне набавке у име и за рачун Градске управе града Шапца.

Представник понуђача, који ће присуствовати јавном отварању мора предати комисији за јавне набавке писмено овлашћење понуђача за учешће у поступку отварања понуда.

Овлашћење мора да садржи: име и презиме овлашћеног представника, број личне карте, потпис и печат овлашћеног лица (и у случају када је овлашћени представник власник фирме). Без оваквог овлашћења, представник има право само на присуство, без права стављања примедби на ток отварања и потписа записника.

ОБАВЕШТЕЊЕ О ИЗБОРУ

Јавно предузеће „Инфраструктура Шабац“, које у име и за рачун Градске управе града Шапца спроводи поступак јавне набавке, ће извршити избор најповољније понуде применом критеријума најниже цене.

Јавно предузеће ће припремити предлог Одлуке о додели уговора, коју ће најкасније у року од 5 дана од дана отварања понуда донети наручилац Градска управа града Шапца, а коју ће Јавно предузеће објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од три дана од дана доношења. Одлука о додели уговора обавезује изабраног понуђача да приступи уговарању посла на први позив наручиоца.

Образац 2.

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о наручиоцу:

Градска управа града Шапца, ул Господар Јевремова бр 6, 15000 Шабац, ПИБ: 100084619, матични број 07170122, интернет страница: www.sabac.rs

На основу члана 32. и члана 50. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012,14/201 и 68/2015) и на основу Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС број 86/2015) ЈП „Инфраструктура Шабац“ спроводи **поступак јавне набавке мале вредности у име и за рачун Градске управе града Шапца (у даљем тексту Наручилац) по овлашћењу које је дато Одлуком бр. 404-6-4-2/19-03 од 22.01.2019.**

Јавну набавку по овлашћењу спроводи: Јавно предузеће „Инфраструктура Шабац“, Ул. Карађорђева бр. 27, интернет страница: www.infrastrukturasabac.co.rs

Врста набавке: Набавка добара

Сврха спровођења поступка:

Поступак јавне набавке се спроводи **ради закључења уговора** о јавној набавци.

Контакт особа: Вања Дамњановић и Владимир Филиповић, тел. 015/354-884.

ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Опис предмета набавке:

Предмет јавне набавке је набавка добара – **Набавка материјала за одржавање јавног осветљење на територији града Шапца, по партијама од 1 до 2:**
Партија 1: сијалице
Партија 2. пригушнице, помоћни прибор итд...

1. Ознака из општег речника:

31514000 – сијалице са пражњењем

2. Јавна набавка је обликована по партијама.

Партија 1: сијалице

Партија 2. пригушнице, помоћни прибор итд...

3. Остали услови везани за предмет набавке:

Набавка сијалица, пригушница и помоћног материјала (обавезно доставити одговарајуће атесте).

- Потребно је испоручити добра са свим карактеристикама, наведеним у понуди.
- Испоручена добра морају бити од реномираних произвођача из дате области: **Philips, Ge, Tungsram, Vosloh Schwabe, Bag Turgi, Elt** или еквивалентна, а за партију 1 добра морају бити пореклом из ЕУ
- За понуђена добра навести називе произвођача у обрасцу, који се налази у конкурсној документацији (7. 2. ПРОИЗВОЂАЧИ ПОНУЂЕНИХ ДОБАРА)
- Уз понуду доставити документацију о квалитету (атест), неоверену фотокопију извода из каталога за сваки понуђени производ, а за партија 1-сијалице и фотокопију ЈЦИ као доказ да је порекло производа – ЕУ. Све понуђене сијалице за партију 1 морају имати класу ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ А+ или вишу у складу са пропусима којима се уређује означавање енергетске ефикасности за сијалице и светиљке
- Сва добра испоручити исправна, неоштећена и од квалитетних материјала.
- Добра се испоручују у магацин Наручиоца, који се налази на удаљености око 5 км од центра града, где је седиште наручиоца.
- Укупна цена садржи набавку и испоруку добара, са атестима, у магацин Наручиоца, са свим пратећим трошковима.
- рок испоруке добара:

Партија 1: 30 дана од дана потписивања уговор;

Партија 2: 30 дана од дана потписивања уговора.

4. Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН, образац и упутство за доказивање испуњености тих услова

4.1. Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ЗЈН

Услов: Право на учешће у поступку има понуђач ако је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

Доказ: Овај доказ је јавно доступан на интернет страници надлежног органа и понуђач није дужан да га доставља, само уписује интернет страницу надлежног органа.

Услов: Право на учешће у поступку има понуђач ако он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

Доказ: извод из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Ако понуду подноси предузетник, овај доказ доставља само за њега, као физичко лице - доставља се уверење надлежне полицијске управе МУП-а Србије. **(ови докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда).**

Услов: Право на учешће у поступку има понуђач ако је измирио порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе, када има седиште на њеној територији.

Докази:

* Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе

* Уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

(достављају се копије; **наведени докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

Уколико се понуђач налази у поступку приватизације, доставља потврду надлежног органа да се налази у поступку приватизације – потврда коју је издала Агенција за приватизацију.

Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама, а наручилац, пре доношења одлуке о додели уговора, захтева од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих доказа за тачке од 2) до 4). Доказ за тачку 1) је јавно доступан на интернет страници надлежног органа и понуђач није дужан да га доставља.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из чл. 75. став 1. тачке 1) до 3) – за тачку 1) само уписати интернет страницу за јавно

доступан податак, а доказе о испуњености осталих услова из чл. 76. испуњавају заједно. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 3) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно.

Уколико је понуђач уписан у Регистар понуђача, за тачке од 1. – 3. доставља само неоверену копију решења о упису у Регистар понуђача и уписује број и датум издавања решења.

4.2. Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 76. ЗЈН

4) Услов: Право на учешће у поступку има понуђач ако располаже неопходним пословним капацитетом за партију 1 и за партију 2:

Неопходан пословни капацитет:

Понуђач мора да има најмање три изведена посла која су предмет ове јавне набавке у претходне три године (2016., 2017. и 2018.)

Доказ:

Понуђач као доказ прилаже неоверене фотокопије рачуна или окончаних ситуација за испоручена добра.

5) Услов: Право на учешће у поступку има понуђач ако располаже неопходним финансијским капацитетом:

Неопходан финансијски капацитет:

Понуђач мора да има укупно остварен пословни приход од минимално 2.000.000,00 динара за претходне 3 обрачунске године (2015, 2016 и 2017. година).

Доказ:

као доказ прилаже неоверене фотокопије следећих докумената:

- извештај о бонитету издат од стране надлежног органа
или
- биланс стања и биланс успеха са мишњељем овлашћеног ревизора или извод из тог биланса стања
или
- исказ о понуђачевим укупним приходима од продаје и приходима од производа, радова или услуга.

6) Услов: Право на учешће у поступку има понуђач ако достави средства финансијског обезбеђења.

Доказ: Средства финансијског обезбеђења:

- по 1 (једну) сопствену бланко меницу ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ за сваку партију за коју понуђач доставља понуду, која се може активирати најповољнијем понуђачу у износу од 10% од понуђене цене без ПДВ-а у

случају када најповољнији понуђач одбије да потпише Уговор; бланко меница мора бити оверена печатом и потписом овлашћеног лица;

- по 2 (две) сопствене бланко менице за – **ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА И ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ, за сваку партију за коју понуђач доставља понуду,** оверене печатом и потписом овлашћеног лица;
 - оверен захтев за регистрацију менице; меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења (»Службени гласник РС« број 56/11 од 29.07.2011. године), што понуђач доказује овером пријема захтева за регистрацију од стране пословне банке
- и
- **фотокопија картона депонованих потписа,** оверена од стране пословне банке, са датумом овере после објављивања позива,

ради наплате средстава:

1. **За извршење обавезе у уговореном року.** У случају доцње кривицом извршиоца не дуже од 10 дана Наручилац може активирати ову меницу у износу од 1 % од уговорене вредности по дану доцње (максимално 10%).
2. **За отклањање недостатака у гарантном року.** У случају неприхватања или немогућности Извођача да у гарантном року отклони уочене и писменим путем указане му недостатке Наручилац ће обезбедити отклањање истих о трошку извођача, за шта ће искористити ову меницу у вредности трошкова отклањања недостатака.

Понуђачима, који не успеју у поступку јавне набавке, све менице и картон депонованих потписа биће враћени након потписивања уговора.

7) **Услов:** Право на учешће у поступку има понуђач који достави:

- документацију о квалитету добара (атест).

8) **Услов:** Право на учешће у поступку има понуђач који достави:

- неоверену фотокопију **извода из каталога** за сваки понуђени производ, **како би се могла извршити провера да ли сијалице задовољавају тражене техничке карактеристике као и класу енергетске ефикасности (А+ или вишу)**

9) **Услов:** Право на учешће у поступку има понуђач који достави за партију 1:

- неоверену фотокопију **ЈЦИ (јединствене царинске исправе)** за сваки понуђени производ за партију 1 из које се може видети да је порекло производа ЕУ.

4.3. ОБРАЗАЦ И УПУТСТВО ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА из чл. 75. и 76. ЗЈН

4.3.1. ОБРАЗАЦ ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА из чл. 75. и 76. ЗЈН

	Назив документа	Ко је издао документ	Број и датум издавања документа
1	Извод из регистра Агенције за привредне регистре (Овај доказ је јавно доступан на интернет страници надлежног органа и понуђач није дужан да га доставља, само уписује интернет страницу)	Доказ је јавно доступан на интернет страници _____	-
2	Доказ да понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. (наведени докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда).	_____ _____	_____. _____.
3	* Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе * Уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода. (достављају се копије; наведени докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда. или Потврда да се понуђач налази у поступку приватизације, коју је издала Агенција за приватизацију)	Пореска управа Филијала _____ Локална самоуправа _____ Агенција за приватизацију	_____. _____.

Уколико је понуђач уписан у Регистар понуђача, за тачке од 1. – 3. доставља само неоверену копију решења о упису у Регистар понуђача и уписује број _____ и датум издавања решења _____.

4	<p>Пословни капацитет за партију 1 и партију 2:</p> <p>- најмање три изведена посла која су предмет ове јавне набавке у претходне три године (2016., 2017. и 2018.)</p>	<p>- Приложене су неоверене фотокопије рачуна или окончаних ситуација за испоручена добра.</p> <p>Да не (заокружити)</p>	
5	<p>Финансијски капацитет:</p> <p>- укупно остварен пословни приход од минимално 2.000.000,00 динара за претходне 3 обрачунске године (2015, 2016. и 2017. година).</p>	<p>Приложене су неоверене фотокопије докумената:</p> <p>- извештај о бонитету издат од стране надлежног органа или биланс стања и биланс успеха са мишњељем овлашћеног ревизора или извод из тог биланса стања или исказ о понуђачевим укупним приходима од продаје и приходима од производа, радова или услуга.</p> <p>Да не (заокружити)</p>	
6	<p>- по 1 (једну) сопствена бланко меница ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ за сваку партију за коју се даје понуда, оверену печатом и потписом овлашћеног лица;</p> <p>- по 2 (две) сопствене бланко менице за – ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА и ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ за сваку партију за коју се даје понуда, оверене печатом и потписом овлашћеног лица;</p> <p>- оверен захтев за регистрацију менице и</p> <p>- фотокопија картона депонованих потписа, оверена од стране пословне банке, са датумом овере после објављивања позива</p>	<p>Бр.</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>Банка</p> <p>_____</p> <p>Банка _____</p>	<p>_____ .201__.</p> <p>_____ .201__.</p>
7	<p>Уз понуду је достављена документација о квалитету (атест)</p>	<p>да не (заокружити)</p>	
8	<p>Уз понуду је достављена фотокопија извода из каталога за сваки понуђени производ</p>	<p>да не (заокружити)</p>	
9	<p>Уз понуду је достављена фотокопија ЈЦИ за партију 1 из које се може видети да је порекло производа ЕУ</p>	<p>да не (заокружити)</p>	

4.3.2. УПУТСТВО ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА из чл. 75. и 76. ЗЈН

1. У тачки 1. Овај доказ је јавно доступан на интернет страници надлежног органа и понуђач није дужан да га доставља, само уписује интернет страницу.

2. У тачки 2. као доказ приложити извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Ако понуду подноси предузетник, овај доказ доставља само за њега, као физичко лице, доставља се уверење надлежне полицијске управе МУП-а Србије.

Понуђач у обрасцу попуњава називе органа и датуме издавања докумената.

Ови докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Достављају се у неоввереним копијама, а наручилац, пре доношења одлуке о додели уговора, захтева од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију у року од 5 дана.

3. У тачки 3. као доказ приложити уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде, да је понуђач измирио доспеле порезе и доприносе, и уверења надлежне локалне самоуправе да је понуђач измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Понуђач у обрасцу попуњава називе органа и датуме издавања докумената.

Ови докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Достављају се у неоввереним копијама, а наручилац, пре доношења одлуке о додели уговора, захтева од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију у року од 5 дана.

Уколико је понуђач уписан у Регистар понуђача, за тачке од 1. – 3. доставља само неовверену копију решења о упису у Регистар понуђача и уписује број и датум издавања решења.

4. У тачки 4. као доказ приложити:

- неовверене фотокопије рачуна или окончаних ситуација за испоручена добра.
У обрасцу заокружити одговор.

Докази се достављају у неоввереним копијама, а наручилац, пре доношења одлуке о додели уговора, захтева од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за

јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверене копије, у року од 5 дана.

5. У тачки 5. као доказ приложити:

- извештај о бонитету издат од стране надлежног органа
или
биланс стања и биланс успеха са мишњељем овлашћеног ревизора или извод из тог биланса стања
или
исказ о понуђачевим укупним приходима од продаје и приходима од производа, радова или услуга.
У обрасцу заокружити одговор.

Докази се достављају у неовереним копијама, а наручилац, пре доношења одлуке о додели уговора, захтева од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверене копије, у року од 5 дана.

6. У тачки 6. као доказ приложити:

- по 1 (једну) сопствену бланко меницу за озбиљност понуде за сваку партију за коју понуђач доставља понуду, оверену печатом и потписом овлашћеног лица; у образац уписати број менице;
- по 2 (две) сопствене бланко менице за ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА и ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ за сваку партију за коју понуђач доставља понуду, оверене печатом и потписом овлашћеног лица;
- оригиналан образац захтева за регистрацију меница, оверен од стране пословне банке, уписати назив банке и датум издавања захтева;
- фотокопију картона депонованих потписа, оверену од стране пословне банке, са датумом овере после објављивања позива, уписати назив банке и датум овере.

7. У тачки 7. као доказ приложити:

- документацију о квалитету добара (атест).

8. У тачки 8. као доказ приложити:

- неоверену фотокопију извода из каталога за сваки понуђени производ.

9. У тачки 9. као доказ приложити:

- неоверену фотокопију јединствене царинске исправе - ЈЦИ за сваки понуђени производ за партију 1 из које се може видети да је порекло производа ЕУ.

5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак избора најповољније понуде за јавну набавку добара за – **набавку материјала за одржавање јавног осветљења на територији града Шапца, по партијама од 1 до 2:**

Партија 1: сијалице

Партија 2: пригушнице, помоћни материјал итд...

Понуђач мора испуњавати све Законом о јавним набавкама одређене услове за учешће у поступку јавне набавке, а понуду у целини припрема и доставља у складу са конкурсном документацијом.

Понуда се доставља у конкурсној документацији са свим странама, које су нумерисане редним бројевима од 1/40 до 40/40, где се, на местима где је потребно приложити доказе, убацују прилози, а конкурсна документација и докази морају бити упаковани у једну целину (у фасциклу, регистратор или само повезани јемствеником). Средства финансијског обезбеђења, картон депонованих потписа и захтев за регистрацију меница не повезивати у фасциклу, како би исти могли бити враћени понуђачима у неоштећеном стању.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце дате у конкурсној документацији, читко – штампаним словима. Свака исправка текста или цифре мора бити парафирана и оверена печатом, у противном ће понуда бити неприхватљива.

Сви трошкови везани за припрему понуде и учешће у поступку јавне набавке падају на терет понуђача.

У случају одустанка од закључења уговора о јавној набавци, наручилац неће бити одговоран ни на који начин за било какву штету коју понуђач може услед тога да претрпи, укључујући али не ограничавајући се на изгубљену добит, упркос томе што је наручилац био упозорен на могућност наступања штете.

5.1. ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ

Понуђач подноси понуду која мора да садржи следеће:

- попуњен, потписан и печатом оверен образац "Подаци о понуђачу";
- попуњен образац за оцену испуњености услова из члана 75. Закона о јавним набавкама;
- Доказе о испуњености услова из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама (наведене у упутству како се доказује испуњеност услова из чл. 75. и чл. 76.). Ови документи могу бити оригинали, оверене фотокопије или фотокопије (уз обавезу понуђача чија понуда буде изабрана као најповољнија, да достави оригинале или оверене фотокопије на увид у року од 5 дана од пријема захтева за достављање истих). Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа. Довољно је да приложи изјаву о јавној доступности тражених доказа у којој треба да наведе интернет странице надлежних органа.
- попуњену, потписану и печатом оверену Изјаву понуђача да прихвата услове из позива и конкурсне документације

- попуњену, потписану и печатом оверену **Изјаву понуђача о тачности датих података**
- попуњен, потписан и печатом оверен „**образац понуде**”
- Попуњен, потписан и печатом оверен образац „**структуре цене**“
- Попуњен, потписан и печатом оверен образац „**трошкова припреме понуде**“
 - Попуњен, потписан и печатом оверену „**изјаву понуђача о независној понуди**“
- **Модел уговора** – понуђач мора попунити, парафирати и оверити печатом сваку страну, потписати и оверити печатом последњу страну, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора.
- попуњену, потписану и печатом оверену **изјаву понуђача о примени Система заштите животне средине и непостојању забране обављања делатности.**

5.2. ЈЕЗИК

Понуда и остала документација која се односи на понуду морају бити састављени на српском језику.

5.3. ВАЛУТА

Понуда се изражава у динарима.

5.4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Понуда са варијантама није дозвољена.

5.5. РОК ИЗВОЂЕЊА

Рок испоруке добара:

Партија 1: 30 дана од дана потписивања уговора

Партија 2: 30 дана од дана потписивања уговора

5.6. ГАРАНТНИ РОК

Гарантни рок се утврђује у складу са гарантним роком произвођача добара.

5.7. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Понуђач је обавезан да уз своју понуду приложи:

- по 1 (једну) сопствену бланко меницу **ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ за сваку партију за коју понуђач доставља понуду**, која се може активирати најповољнијем понуђачу у износу од 10% од понуђене цене без ПДВ-а у случају када најповољнији понуђач одбије да потпише Уговор; бланко меница мора бити оверена печатом и потписом овлашћеног лица;
- по 2 (две) сопствене бланко менице за – **ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА и ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ за сваку партију за коју понуђач доставља понуду**, оверене печатом и потписом овлашћеног лица;

- оверен захтев за регистрацију менице; меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења («Службени гласник РС» број 56/11 од 29.07.2011. године), што понуђач доказује овером пријема захтева за регистрацију од стране пословне банке
- и
- фотокопија картона депонованих потписа, оверена од стране пословне банке, са датумом овере после објављивања позива,

ради наплате средстава:

1. **За извршење обавезе у уговореном року.** У случају доцње кривицом извршиоца не дуже од 10 дана Наручилац може активирати ову меницу у износу од 1 % од уговорене вредности по дану доцње (максимално 10%).
2. **За отклањање недостатака у гарантном року.** У случају неприхватања или немогућности Извођача да у гарантном року отклони уочене и писменим путем указане му недостатке Наручилац ће обезбедити отклањање истих о трошку извођача, за шта ће искористити ову меницу у вредности трошкова отклањања недостатака.

Понуђачима, који не успеју у поступку јавне набавке, све менице и картон депонованих потписа биће враћени након потписивања уговора.

5.8. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Додатне информације и објашњења у вези са припремањем понуде, заинтересовано лице може тражити у складу са чланом 20. ЗЈН (писани облик, електронском поштом и телефаксом), при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда. Јавно предузеће „Инфраструктура Шабац“ ће у року од 3 дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и својој интернет страници.

Заинтересовано лице ће свој захтев доставити на следећу адресу наручиоца: ЈП „Инфраструктура Шабац“, Крађорђева 27, 15000 – Шабац или путем електронске поште на е-mail vanja.damnjanovic@infrastrukturabasabac.co.rs и vladimir.radosavljevic@infrastrukturabasabac.co.rs, са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације за јавну набавку мале вредности број ЈНМВ 4/19“.

Тражење додатних информација или појашњења телефоном није дозвољено.

5.9. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ОД СТРАНЕ НАРУЧИОЦА

Наручилац задржава право да може захтевати додатне информације у вези понуђених радова.

5.10. ЦЕНА

Цена се исказује у динарима, без обрачунатог ПДВ-а.

Јединичне цене су фиксне и не могу се мењати.

Ако понуђач није у систему ПДВ, онда се његова цена, пореди са ценама без укљученог ПДВ-а осталих понуђача.

Ако је у понуди исказана неувобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама, односно тражиће образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним.

5.11. РОК И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Плаћање је безусловно одложено у року од 45 дана од дана испостављања исправног рачуна.

5.12. ПОВЕРЉИВОСТ ПОДАТАКА

Подаци, које понуђач оправдано означи као поверљиве, биће коришћени само за намене јавног позива и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке.

5.13. РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ

Понуда ће бити одбијена ако је неблаговремена, уколико садржи битне недостатке из члана 106. ЗЈН-а, ако је неодговарајућа, ако прелази износ процењене вредности предметне јавне набавке (осим у случају наведеном у члану 107. став 4. ЗЈН-а) и ако не ограничава и не условљава права наручиоца.

Парцијалне понуде, дате за појединачне ставке односно за делимичне количине биће, искључене из разматрања и одбијене као неприхватљиве.

5.14 РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Понуда мора да важи најмање 30 (тридесет) дана од дана отварања понуда. У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда се одбија као неприхватљива и као таква се неће разматрати. У случају истека важења понуде, наручилац ће у писаном облику затражити од понуђача продужење рока важења понуде и у том случају понуђач не може мењати понуду.

5.15. КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

Одлука о додели уговора за набавку добара донеће се применом критеријума најниже цене за сваку партију.

УКУПНА ЦЕНА ДОБАРА – максимално 100 пондера за сваку партију

Понуда са најнижом укупном ценом за сваку партију добија максимални број тј. **100 пондера**. Број пондера за укупну цену добара из осталих понуда за посматрану партију израчунава се према формули:

Најнижа понуђена цена посматране партије x 100 пондера
понуђена цена посматране партије

У случају да се након пондерисања установи да две или више понуда имају исти број пондера у посматраној партији, исказан са две децимале, наручилац ће изабрати оног понуђача који има већи остварени пословни приход за претходне 3 године, а према подацима из Биланса успеха, који ће најповољнији понуђач бити у обавези да, по позиву наручиоца, достави на увид у оригиналу или овереној фотокопији.

5.16. РОК ЗАКЉУЧЕЊА УГОВОРА

По пријему одлуке о додели уговора, изабрани понуђач ће бити позван да закључи уговор у року од највише 8 дана од тренутка када се стекну законски услови (члан 113. ЗЈН).

Изабрани понуђач је дужан да одмах приступи потписивању уговора, односно да уговор, потписан и оверен, достави Јавном предузећу „Инфраструктура Шабац“ у року од 8 дана од дана када га је наручилац позвао да закључе уговор, односно од дана када је примио уговор на потпис, уз оверену и потписану потврду о пријему уговора - повратницу. Уколико изабрани понуђач не достави потписан и оверен уговор у наведеном року сматраће се да је одустао од потписивања уговора, па наручилац може закључити уговор са следећим најповољнијим понуђачем, меницу ће искористити као средство финансијског обезбеђења, а понуђачу доделити негативну референцу.

5.17. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ, ЧЛАН 80. ЗЈН

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе проценат укупне вредности који ће поверити подизвођачу, који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Обавезно је навођење који је подизвођач у питању. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1. до 4., а додатне услове испуњавају заједно. Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

5.18. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА ЧЛАН, 81. ЗЈН.

Уколико понуду подноси група понуђача, у обрасцу понуде унети назив конзорцијума из споразума о заједничком извршењу набавке. Споразум је саставни део заједничке понуде којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке. Споразум мора садржати све податке у складу са чланом 81. ЗЈН. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1. до 3., а додатне услове испуњавају заједно.

За сваког учесника у заједничкој понуди попунити, печатом оверити и потписати образац „Подаци о понуђачу“, као и образац за оцену испуњености услова из члана 75. ЗЈН. Ове стране конкурсне документације понуђач ће копирати у довољном броју примерака за све учеснике у заједничкој понуди. Све остале образце из конкурсне документације оверавају и потписују сви учесници у заједничкој понуди на истом обрасцу.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди.

5.19. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

поступао супротно забрани из члана 23. и 25. Закона о јавним набавкама, учинио повреду конкуренције,

доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, одбио да достави доказе и средства обезбеђења, на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда уколико поседује:

- правоснажну судску пресуду,
- исправу о реализованом средству обезбеђења испуњавања уговорних обавеза,
- исправу о наплаћеној уговорној казни,
- рекламацију потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року,
- извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором,
- изјаву о раскиду уговора због неиспуњења обавеза, дату на начин и под условима предвиђеним законом којом се уређује облигациони однос,
- записник комисије, формиране од стране наручиоца, којим је констатовано да радови нису изведени у складу са понудом и уговором.

5.20. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

У случају да понуђач сматра да су му у поступку јавне набавке повређена права, може уложити захтев за заштиту права понуђача, односно поступити у складу са одредбама Закона које уређују поступак заштите права понуђача (члан 148-159. Закона о јавним набавкама).

Захтев за заштиту права подноси се Јавном предузећу „Инфраструктура Шабац“ који у име и за рачун наручиоца Градске управе града Шапца спроводи поступак јавне набавке, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране Јавног предузећа „Инфраструктура Шабац“, најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране Јавног предузећа три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона о јавним набавкама указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3., сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. Одредбе ст. 3. и 4. не примењују се у случају преговарачког поступка без објављивања позива за подношење понуда, ако подносилац захтева или са њим повезано лице није учествовао у том поступку.

После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о закључењу оквирног споразума, одлуке о признавању квалификације и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки, а пет дана у поступку јавне набавке мале вредности и доношења одлуке о додели уговора на основу оквирног споразума у складу са чланом 40а закона.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из ст. 3. и 4., а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. закона.

Јавно предузећа „Инфраструктура Шабац“ објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога 3ЈЉ.

Чланом 151. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15; у даљем тексту: ЗЈН) је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН:

- 1) 60.000 динара у поступку јавне набавке мале вредности и преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда;
- 2) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;
- 3) 250.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако је процењена вредност већа од 120.000.000 динара;
- 4) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;
- 5) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако збир процењених вредности свих оспорених партија није већа од 120.000.000 динара, уколико је набавка обликована по партијама;
- 6) 0,1% процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара;
- 7) 0,1% збира процењених вредности свих оспорених партија јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којима су додељени уговори, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара.

Свака странка у поступку сноси трошкове које проузрокује својим радњама.

Ако је захтев за заштиту права основан, наручилац мора подносиоцу захтева за заштиту права на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако захтев за заштиту права није основан, подносилац захтева за заштиту права мора наручиоцу на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако је захтев за заштиту права делимично усвојен, Републичка комисија одлучује да ли ће свака странка сносити своје трошкове или ће трошкови бити подељени сразмерно усвојеном захтеву за заштиту права.

Странке у захтеву морају прецизно да наведу трошкове за које траже накнаду. Накнаду трошкова могуће је тражити до доношења одлуке наручиоца, односно Републичке комисије о поднетом захтеву за заштиту права.

О трошковима одлучује Републичка комисија. Одлука Републичке комисије је извршни наслов.

5.21.ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од 5.000.000,00.

5.22. ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

У случају да понуђач жели да измени, допуни или опозове своју понуду, обавезан је да пошаље захтев за измену, допуну или опозив своје понуде. На основу писмене потврде од стране наручиоца, понуђач може извршити тражену измену у року за достављање понуда.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:**

Назив понуђача	
Адреса понуђача и поштански број	
Одговорна особа (потписник уговора)	
Особа за контакт	
Телефон и телефакс	
Идентификациони број ПИБ	
Матични број понуђача	
Број рачуна понуђача и назив банке:	

П О Н У Д А

за јавну набавку добара - набавка материјала за одржавање јавног осветљења на територији града Шапца, ЈНМВ 4/19

Партија 1: сијалице

УКУПНА ЦЕНА за набавку материјала за одржавање јавног осветљења на територији града Шапца, Партија 1: сијалице, редни број ЈНМВ 4/19 износи:

_____ динара, без ПДВ

УКУПНА ЦЕНА (са ПДВ од 20 %) : _____ динара са ПДВ

Рок за испоруку добара: 30 дана од дана потписивања уговора

Услови плаћања: у року од 45 дана, од дана испостављања исправног рачуна.

Рок важења понуде је 30 дана, од дана отварања понуда.

Понуду дајем:

(заокружити и попунити 1. 2 или 3)

1. самостална

2. заједничка, са

_____ (уколико понуђач доставља заједничку понуду, навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди)

3. са подизвођачем:

_____ (уколико понуђач ангажује подизвођаче, навести назив и седиште свих подизвођача, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача)

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица:

Место: _____

М.П. _____

**ПОНУДА ЗА НАБАВКУ МАТЕРИЈАЛА
ЗА ГОДИШЊЕ ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНЕ РАСВЕТЕ:**

Партија 1:

Ред. број	Опис материјала	Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ	Укупно без ПДВ
	Сијалице				
	<u>1. Натријум Вп</u>				
1.1.	70W(E-27) номиналног лумена ≥ 6600 и животног века ≥ 35000 часова	ком.	50		
1.2.	100W(E-40) номиналног лумена ≥ 10500 и животног века ≥ 35000 часова	ком.	196		
1.3.	150W(E-40) номиналног лумена ≥ 17500 и животног века ≥ 35000 часова	ком.	196		
1.4.	250W(E-40) номиналног лумена ≥ 33000 и животног века ≥ 35000 часова	ком.	132		
1.5.	400W(E-40) номиналног лумена ≥ 55000 и животног века ≥ 30000 часова	ком.	12		
1.6.	70W(E-27) сијалица са интегрисаним упаљачем номиналног лумена ≥ 5500 и животног века ≥ 17000 часова	ком.	24		
	У к у п н о 1.				
	<u>2. Металхалогена</u>				
2.1.	70W (E-27) елипса са кварцним гориоником номиналног лумена ≥ 6000 и животног века ≥ 15000 часова 4200 келвина	ком.	12		
2.2.	150W (E-40) керамички горионик номиналног лумена ≥ 14000 и животног века ≥ 20000 часова	ком.	12		
2.4.	70W (G-12) керамички горионик номиналног лумена ≥ 5600 и животног века ≥ 6000 часова 4200 келвина	ком.	36		
2.5.	150W (G-12) керамички горионик номиналног лумена ≥ 13000 и животног века ≥ 6000 часова 4200 келвина	ком.	36		
	У к у п н о 2.				

У к у п н о с и ј а л и ц е (1 + 2)	
--	--

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица:

Место: _____

М.П.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:**

Назив понуђача	
Адреса понуђача и поштански број	
Одговорна особа (потписник уговора)	
Особа за контакт	
Телефон и телефакс	
Идентификациони број ПИБ	
Матични број понуђача	
Број рачуна понуђача и назив банке:	

П О Н У Д А

за јавну набавку добара - набавка материјала за одржавање јавног осветљења на територији града Шапца, ЈНМВ 4/19

Партија 2: пригушнице, помоћни прибор итд...

УКУПНА ЦЕНА за набавку материјала за одржавање јавног осветљења на територији града Шапца, Партија 2: пригушнице, помоћни прибор итд..., редни број **ЈНМВ 4/19** износи:

_____ динара, без ПДВ

УКУПНА ЦЕНА (са ПДВ од 20 %) : _____ динара са ПДВ

Рок за испоруку добара: 30 дана од дана потписивања уговора.

Услови плаћања: у року од 45 дана, од дана испостављања исправног рачуна.

Рок важења понуде је 30 дана, од дана отварања понуда.

Понуду дајем:

(заокружити и поунити 1. 2 или 3)

1. самостална

2. заједничка, са

_____ (уколико

понуђач доставља заједничку понуду, навести назив и седиште свих учесника у

заједничкој понуди)

3. са подизвођачем:

_____ (уколико понуђач

ангажује подизвођаче, навести назив и седиште свих подизвођача, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача)

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица: _____

Место: _____

М.П. _____

**ПОНУДА ЗА НАБАВКУ МАТЕРИЈАЛА
ЗА ГОДИШЊЕ ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНЕ РАСВЕТЕ:
Партија 2:**

Ред. број	Опис материјала	Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ	Укупно без ПДВ
	Пригушнице				
	<u>1. Натријум Вп</u> (максималних димензија Д x В x Ш)				
1.1.	70W (110 мм x 60 мм x 65 мм)	ком.	90		
1.2.	100W (130 мм x 55 мм x 60 мм)	ком.	20		
1.3.	150W	ком.	20		
	У к у п н о 1.				
	<u>2. Помоћни прибор</u>				
2.1.	Осигурач NV 00 (50 А)	ком.	120		
2.2.	Осигурач NV 01 (63 А)	ком.	60		
2.3.	Упаљачи (стартери универзални од 70-400 w)	ком.	120		
2.4.	Патрони FRA 10 А	ком.	60		
2.5.	Фотоћелија (жижа)	ком.	10		
2.6.	Фотоелектрични релеј (форел)	ком.	20		
2.7.	Уклопни сат са меморисаном обданицом типа „Енел“ или еквивалентан који има могућност ручног штеловања времена.	ком.	10		
2.8.	Контактор 63 А шпулна 230 V 50 Hz	ком.	15		
	У к у п н о 2.				
У к у п н о (1+2)					

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица: _____

Место: _____

М.П. _____

7.2. ПОДАЦИ О ПРОИЗВОЂАЧИМА ПОНУЂЕНИХ ДОБАРА

Партија 1:

Р. бр.	Опис материјала	Тип сијалице, произвођачки код и ПРОИЗВОЂАЧ:
	Сијалице	
	<u>1. Натријум Вп</u>	
1.1.	70W(E-27) номиналног лумена ≥ 6600 и животног века ≥ 35000 часова	
1.2.	100W(E-40) номиналног лумена ≥ 10500 и животног века ≥ 35000 часова	
1.3.	150W(E-40) номиналног лумена ≥ 17500 и животног века ≥ 35000 часова	
1.4.	250W(E-40) номиналног лумена ≥ 33000 и животног века ≥ 35000 часова	
1.5.	400W(E-40) номиналног лумена ≥ 55000 и животног века ≥ 30000 часова	
1.6.	70W(E-27) сијалица са интегрисаним упаљачем номиналног лумена ≥ 5500 и животног века ≥ 17000 часова	
	<u>2. Металхалогена</u>	
2.1.	70W (E-27) елипса кварцни горионик номиналног лумена ≥ 6000 и животног века ≥ 15000 часова 4200 келвина	
2.2.	150W (E-40) са керамичким гориоником номиналног лумена ≥ 14000 и животног века ≥ 20000 часова	
2.3.	250W (E-40) тубуларна са керамичким гориоником номиналног лумена ≥ 20500 и животног века ≥ 10000 часова	
2.4.	70W (G-12) керамички горионик номиналног лумена ≥ 5600 и животног века ≥ 6000 часова 4200 келвина	
2.5.	150W (G-12) керамички горионик номиналног лумена ≥ 13000 и животног века ≥ 6000 часова 4200 келвина	

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица:

Место: _____

М.П. _____

Партија 2:

Р. бр.	Опис материјала	ПРОИЗВОЂАЧ:
	Пригушнице	
	<u>2. Натријум Вп</u> (максималних димензија Д x В x Ш)	
1.1.	70W (110 мм x 60 мм x 65 мм)	
1.2	100W (130 мм x 55 мм x 60 мм)	
1.3	150W	
1.4	250W	
	<u>2. Помоћни прибор</u>	
2.1	Осигурач NV 00 (50А)	
2.2	Осигурач NV 01 (63 А)	
2.3	Упаљачи(стартери уневрзални од 70-400W)	
2.4	Патрони FRA 10А	
2.5	Фотоћелија (жижа)	
2.6	Фотоелектрични релеј (форел)	
2.7	Уклопни сат са меморисаном обданицом типа "Енел" или еквивалентан који има могућност ручног штеловања времена	
2.8	Контактор 63А шпулна 230V 50Hz	

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица:

Место: _____

М.П.

V МОДЕЛ УГОВОРА

Напомена: попунити, потписати, сваку страну парафирати, оверити печатом и доставити уз понуду!

У Г О В О Р

О ИСПОРУЦИ ДОБАРА – набавка материјала за одржавање јавног осветљења на територији града Шапца, по партијама од 1 до 2:

Партија 1: сијалице

Закључен између: 1. **Градска управа града Шапца**, Ул. Господар **Јевремова бр. 6** (у даљем тексту: Наручилац јавне набавке) ПИБ: 100084619, матични број 07170122, број рачуна 840-10640- 24, које заступа начелник Милан Васић

и

2. _____ из _____,
Ул. _____ бр. _____ (у
даљем тексту: Извођач радова) ПИБ _____, матични
број _____, број рачуна _____
_____, које заступа Директор

Уговорачи су се споразумели о следећем:

Члан 1.

Предмет уговора јавне набавке мале вредности бр. **ЈНМВ 4/19, партија 1**, је испорука сијалица за одржавање јавног осветљења на територији града Шапца.

Члан 2.

Испоручилац добара се обавезује да, за потребе Наручиоца, испоручи добра из члана 1. овог уговора, у свему према условима и цени датој у понуди бр. ____/ __ од _____ 2019. године (не попуњава понуђач – редни број и датум пријема понуде код наручиоца попуњава наручилац при сачињавању уговора), која износи _____ динара без ПДВ, а _____ динара са ПДВ.

Члан 3.

Извршилац се обавезује да уговорена добра испоручи квалитетна, у свему према прописима и стандардима за ову врсту добара.

Члан 4.

Уговорену испоруку добара извршилац ће извести у року од **30 дана од дана потписивања уговора.**

Члан 5.

Средства за добра, који су предмет овог уговора, обезбеђена су Финансијским планом наручиоца.

Коначна вредност испоручених добара утврдиће се по завршеној испоруци и писменој овери надзорног органа наручиоца.

Члан 6.

Плаћање је безусловно одложено у року од 45 дана од дана испостављања исправног рачуна.

Члан 7.

Уговорне стране су сагласне да ће се уговор раскинути:

- **уколико доцња извођача његовом кривицом буде дужа од 10 дана,**
- **одустајање извршиоца од Уговора**
- **као и други разлози дефинисани Законом.**

Уговорне стране констатују да је понуђач уз понуду доставио 2 (две) бланко сопствене менице, као средство финансијског обезбеђења, бр. _____ и _____, оригиналан образац захтева за регистрацију меница и копију картона депонованих потписа, оверену од стране пословне банке са датумом овере после објављивања позива.

На основу понуде и прихваћених услова из позива за давање понуде од стране понуђача, наручилац задржава право да активира меницу код пословне банке извођача радова, ради наплате средстава у износу:

- 1. За извршење обавезе у уговореном року.** У случају доцње кривицом извршиоца не дуже од 10 дана Наручилац може активирати ову меницу у износу од 1 % од уговорене вредности по дану доцње (максимално 10%).
- 2. За отклањање недостатака у гарантном року.** У случају неприхватања или немогућности Извођача да у гарантном року отклони уочене и писменим путем указане му недостатке Наручилац ће обезбедити отклањање истих о трошку извођача, за шта ће искористити ову меницу у вредности трошкова отклањања недостатака.

Члан 8.

Гарантни рок за добра, која су предмет јавне набавке, утврђује се у складу са гарантним роком произвођача добара.

Члан 9.

Испоручилац добара је дужан да, пре почетка испоруке добара, писмено обавести наручиоца о одговорном лицу које је одредио за испоруку добара, а наручилац је дужан да обавести испоручиоца добара о лицу коме је поверио вршење стручног надзора за пријем испоручених

добара.

Члан 10.

Испоручилац добара се обавезује да, при испоруци добара, изврши обезбеђење локације, тако што ће предузети све потребне мере за безбедност објекта, саобраћаја, околине и заштиту околине за све време трајања испоруке.

Испоручилац добара се обавезује да се у току испоруке добара придржава прописа и мера заштите на раду, те да сходно томе обезбеди и предузме потребне мере личне и опште заштите и сигурности својих радника и трећих лица током испоруке добара, а све у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду и Закона о планирању и изградњи. За евентуалну штету, причињену трећим лицима, одговоран је испоручилац добара.

Члан 11.

Уговорачи су сагласни да се након закључења уговора, без спровођења поступка јавна набавке може повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности закљученог уговора.

Члан 12.

У случају спора, решаваће надлежни суд.

Члан 13.

Овај уговор је сачињен у 7 (седам) истоветних примерака, од којих по 4 (четири) задржава наручилац, а 3 (три) испоручилац добара.

ЗА ИЗВОЂАЧА РАДОВА :
Д и р е к т о р

ЗА НАРУЧИОЦА:
Н а ч е л н и к

Милан Васић

V МОДЕЛ УГОВОРА

Напомена: попунити, потписати, сваку страну парафирати, оверити печатом и доставити уз понуду!

У Г О В О Р

О ИСПОРУЦИ ДОБАРА – набавка материјала за одржавање јавног осветљења на територији града Шапца, по партијама од 1 до 2:

Партија 2: пригушнице, помоћни прибор итд...

Закључен између: 1. **Градска управа града Шапца**, Ул. Господар **Јевремова бр. 6** (у даљем тексту: Наручилац јавне набавке) ПИБ: 100084619, матични број 07170122, број рачуна 840-10640- 24, које заступа начелник Милан Васић

и

2. _____ из _____,
Ул. _____ бр. _____ (у даљем тексту: Извођач радова) ПИБ _____, матични број _____, број рачуна _____, које заступа Директор _____

Уговорачи су се споразумели о следећем:

Члан 1.

Предмет уговора јавне набавке мале вредности бр. **ЈНМВ 4/19, партија 2**, је испорука **пригушница ,помоћног прибора итд...** за одржавање јавног осветљења на територији града Шапца.

Члан 2.

Испоручилац добара се обавезује да за потребе Наручиоца, испоручи добра из члана 1. овог уговора, у свему према условима и цени датај у понуди бр. _____/ __ од _____ **2019.** године (не попуњава понуђач – редни број и датум пријема понуде код наручиоца попуњава наручилац при сачињавању уговора), која износи _____ динара без ПДВ, а _____ динара са ПДВ.

Члан 3.

Извршилац се обавезује да уговорена добра испоручи квалитетна, у свему према прописима и стандардима за ову врсту добара.

Члан 4.

Уговорену испоруку добара извршилац ће извести у року од 30 дана од дана потписивања уговора.

Члан 5.

Средства за добра, који су предмет овог уговора, обезбеђена су Финансијским планом наручиоца.

Коначна вредност испоручених добара утврдиће се по завршеној испоруци и писменој овери надзорног органа наручиоца.

Члан 6.

Плаћање је безусловно одложено у року од 45 дана од дана испостављања исправног рачуна.

Члан 7.

Уговорне стране су сагласне да ће се уговор раскинути:

- **уколико доцња извођача његовом кривицом буде дужа од 10 дана,**
- **одустајање извршиоца од Уговора**
- **као и други разлози дефинисани Законом.**

Уговорне стране констатују да је понуђач уз понуду доставио 2 (две) бланко сопствене менице, као средство финансијског обезбеђења, бр. _____ и _____, оригиналан образац захтева за регистрацију меница и копију картона депонованих потписа, оверену од стране пословне банке са датумом овере после објављивања позива.

На основу понуде и прихваћених услова из позива за давање понуде од стране понуђача, наручилац задржава право да активира меницу код пословне банке извођача радова, ради наплате средстава у износу:

3. За извршење обавезе у уговореном року. У случају доцње кривицом извршиоца не дуже од 10 дана Наручилац може активирати ову меницу у износу од 1 % од уговорене вредности по дану доцње (максимално 10%).

4. За отклањање недостатака у гарантном року. У случају неприхватања или немогућности Извођача да у гарантном року отклони уочене и писменим путем указане му недостатке Наручилац ће обезбедити отклањање истих о трошку извођача, за шта ће искористити ову меницу у вредности трошкова отклањања недостатака.

Члан 8.

Гарантни рок за добра, која су предмет јавне набавке, утврђује се у складу са гарантним роком произвођача добара.

Члан 9.

Испоручилац добара је дужан да, пре почетка испоруке добара, писмено обавести наручиоца о одговорном лицу које је одредио за испоруку добара, а наручилац је дужан да обавести испоручиоца добара о лицу коме је поверио вршење стручног надзора за пријем испоручених добара.

Члан 10.

Испоручилац добара се обавезује да, при испоруци добара, изврши обезбеђење локације, тако што ће предузети све потребне мере за безбедност објекта, саобраћаја, околине и заштиту околине за све време трајања испоруке.

Испоручилац добара се обавезује да се у току испоруке добара придржава прописа и мера заштите на раду, те да сходно томе обезбеди и предузме потребне мере личне и опште заштите и сигурности својих радника и трећих лица током испоруке добара, а све у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду и Закона о планирању и изградњи. За евентуалну штету, причињену трећим лицима, одговоран је испоручилац добара.

Члан 11.

Уговарачи су сагласни да се након закључења уговора, без спровођења поступка јавна набавке може повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности закљученог уговора.

Члан 12.

У случају спора, решаваће надлежни суд.

Члан 13.

Овај уговор је сачињен у 7 (седам) истоветних примерака, од којих по 4 (четири) задржава наручилац, а 3 (три) испоручилац добара.

ЗА ИЗВОЂАЧА РАДОВА :
Д и р е к т о р

ЗА НАРУЧИОЦА:
Н а ч е л н и к

Милан Васић

(Образак структуре цене)

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Број партије	Елементи структуре цене	Динара без ПДВ	Динара са ПДВ
1	Укупна цена за набавку сијалица за одржавање јавног осветљења на територији града Шапца		
2	Укупна цена за набавку: пригушница, помоћни прибор итд... за одржавање јавног осветљења на територији града Шапца		

Упутство како да се попуни образац структуре цене:

- под редним бројевима 1. и 2. у табели, исказати цену понуђених радова, у коју су урачунати сви елементи цене коштања у предметној партији.

Напомена: Сматраће се да је сачињен образац структуре цене уколико су основни елементи понуђене цене садржани у обрасцу понуде.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица:

Место: _____

М.П.

Образац 10.

(Образац трошкова припреме понуде)

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Редни број	Елементи трошкова	Динара без ПДВ	Динара са ПДВ
1	Трошкови прибављања средстава обезбеђења	-	-
2	Остали трошкови (навести који)	-	-
Укупно:		-	-

*** Понуђачи у овом поступку јавне набавке немају трошкове у смислу чл. 88. став 3. ЗЈН.**

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица:

Место: _____

М.П.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ДА ПОНУЂАЧ ПРИХВАТА УСЛОВЕ
ИЗ ПОЗИВА
И КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Изјављујем да подношењем понуде у потпуности прихватамо услове из позива за доделу уговора у поступку јавне набавке мале вредности бр. **4/19**, објављеном на Порталу јавних набавки, дана 22.01.2019. године за **набавку материјала за одржавање јавног осветљења на територији града Шапца, по партијама од 1 до 2:**

Партија 1: сијалице

Партија 2: пригушнице, помоћни прибор итд...

и све услове наведене у конкурсној документацији под којима подносимо своју понуду. Сагласни смо да ти услови у целини представљају саставни део уговора који не може бити контрадикторан овим условима.

Место и датум:

М.П.

Понуђач:

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ТАЧНОСТИ ДАТИХ ПОДАТАКА**

Изјављујем под пуном кривичном и материјалном одговорношћу да су тачни сви подаци наведени у понуди за доделу јавне набавке добара за **набавку материјала за одржавање јавног осветљења на територији града Шапца, по партијама од 1 до 2:**

Партија 1: сијалице

Партија 2: пригушнице, помоћни прибор итд...

у поступку јавне набавке мале вредности број **4/19**, на основу позива објављеног на Порталу јавних набавки, дана 22.01.2019. године.

Место и датум:

М.П.

Понуђач:

ИЗЈАВА ИЗВОЂАЧА

**о примени Система заштите животне средине и непостојању
забране обављања делатности**

Овом изјавом понуђач :

(Назив фирме)

из: _____, Ул. _____ бр. _____
(Седиште)

потврђује да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштите животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Изјава дата у _____, дана _____.

Одговорно лице извођача

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Изјављујем под пуном кривичном и материјалном одговорношћу, да сам понуду за јавну набавку добара за **набавку материјала за одржавање јавног осветљења на територији града Шапца, по партијама од 1 до 2:**

Партија 1: сијалице

Партија 2: пригушнице, помоћни прибор итд...

у поступку јавне набавке мале вредности број **4/19**, на основу позива објављеног на Порталу јавних набавки, дана 22.01.2019. године, **поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.**

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица:

Место: _____

М.П. _____