

**Јавно предузеће за управљање грађевинским земљиштем  
Шабац**

**15.000 Шабац, Ул. Карађорђева бр. 27**

**тел: 015/354-884, факс: 015/354-885**

**интернет страница [www.gradjevinskosabac.co.rs](http://www.gradjevinskosabac.co.rs)**

Број: 404-6-36/17-03

## **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

### **ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА**

**Набавка материјала за изградњу трибина на фудбалском  
стадиону ФК „Мачве“ у Шапцу**

**ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**Јавна набавка број: ЈНМВ 36/17**

---

**Шабац, јун 2017. године**

## **САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:**

1. Позив за давање понуде
2. Општи подаци о јавној набавци
3. Подаци о предмету јавне набавке
4. Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН, образац и упутство за доказивање испуњености тих услова
5. Упутство за сачињавање понуде
6. Општи подаци о понуђачу
7. Образац понуде
8. Модел уговора
9. Образац структуре цене, са упутством
10. Образац трошкова припреме понуде
11. Изјава понуђача да прихвата услове из позива и конкурсне документације
12. Изјава понуђача о тачности датих података
13. Образац изјаве понуђача о примени система заштите животне средине и непостојању забране обављања делатности
14. Изјава понуђача о независној понуди

Градска управа града Шапца  
Шабац  
Број: 404-6-36/17-03  
Датум: 06.06.2017.

## 1. ПОЗИВ ЗА ДАВАЊЕ ПОНУДЕ

На основу члана 50. Закона о јавним набавкама Градска управа града Шапца као наручилац у овом поступку овлашћује Јавно предузеће за управљање грађевинским земљиштем Шабац да у њено име и за њен рачун спроведе поступак јавне набавке и предузме одређене радње у овом поступку у складу са Одлуком о спровођењу поступка јавне набавке којом један наручилац овлашћује другог наручиоца да у његово име и за његов рачун спроведе поступак јавне набавке и предузме одређене радње у поступку бр. 404-6-36/17-03 од 06.06.2017. године.

На основу члана 32. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012 и 68/2015) Јавно предузеће за управљање грађевинским земљиштем Шабац (по овлашћењу наручиоца Градске управе града Шапца) упућује позив за подношење понуда у поступку јавне набавке мале вредности за јавну набавку добара за набавку материјала за изградњу трибина на фудбалском стадиону ФК „Мачве“ у Шапцу, ЈНМВ 36/17, у складу са конкурсном документацијом.

### ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Понуда мора у целини бити сачињена у складу са конкурсном документацијом и позивом. Понуде морају бити достављене лично или препорученом поштом у затвореном коверту на адресу Јавног предузећа (које у име и за рачуна Градске управе града Шапца спроводи поступак јавне набавке): **Јавно предузеће за управљање грађевинским земљиштем, ул. Карађорђева бр. 27 други спрат, 15000 Шабац, са назнаком „НЕ ОТВАРАТИ – ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ 36/17“**. На полеђини коверта мора бити пун назив, адреса и телефон понуђача, као и име лица за контакт именованог од стране понуђача.

Рок за достављање понуда је до **15.06.2017. године до 10:00 часова**.

Благовременим ће се сматрати само понуде које су до наведеног рока приспеле на адресу Јавног предузећа, без обзира на који су начин послате. Све неблаговремене понуде ће неотворене бити враћене понуђачима са назнаком да су поднете неблаговремено.

Неблаговремене понуде се неће разматрати. Понуде које нису у складу са конкурсном документацијом сматраће се неприхватљивим. Понуде са варијантама нису дозвољене.

### ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Понуде ће бити отворене **15.06.2017. у 10:30 часова** у просторијама

Јавног предузећа за управљање грађевинским земљиштем Шабац, Ул Карађорђева бр. 27 други спрат.

Представник понуђача, који ће присуствовати јавном отварању мора предати комисији за јавне набавке писмено овлашћење понуђача за учешће у поступку отварања понуда.

Овлашћење мора да садржи: име и презиме овлашћеног представника, број личне карте, потпис и печат овлашћеног лица (и у случају када је овлашћени представник власник фирме). Без оваквог овлашћења, представник има право само на присуство, без права стављања примедби на ток отварања и потписа записника.

## ОБАВЕШТЕЊЕ О ИЗБОРУ

Јавно предузеће за управљање грађевинским земљиштем Шабац, које у име и за рачун Градске управе града Шапца спроводи поступак јавне набаве, извршиће избор најповољније понуде применом критеријума најниже цене.

Јавно предузеће ће припремити предлог Одлуке о додели уговора, коју ће најкасније у року од 5 дана од дана отварања понуда донети наручилац Градска управа града Шапца, а коју ће Јавно предузеће објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од три дана од дана доношења. Одлука о додели уговора обавезује изабраног понуђача да приступи уговарању посла на први позив наручиоца.

<b>Образац 2.</b>
-------------------

## 2. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. Подаци о наручиоцу:

Градска управа града Шапца, ул Господар Јевремова бр 6, 15000 Шабац, ПИБ: 100084635, матични број 07170033, интернет страница: [www.sabac.rs](http://www.sabac.rs)

- На основу члана 32. и члана 50. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012,14/201 и 68/2015) и на основу Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС број 86/2015) ЈП за управљање грађевинским земљиштем Шабац спроводи **поступак јавне набавке мале вредности у име и за рачун Градске управе града Шапца (у даљем тексту Наручилац) по овлашћењу које је дато Одлуком бр. 404-6-36/17-03 од 06.06.2017. године.**
- Јавну набавку по овлашћењу спроводи: Јавно предузеће за управљање грађевинским земљиштем Шабац, Ул. Карађорђева бр. 27 други спрат, интернет страница: [www.gradjevinskosabac.co.rs](http://www.gradjevinskosabac.co.rs)

2. Врста набавке: Набавка добара

3. Сврха спровођења поступка:

- Поступак јавне набавке се спроводи **ради закључења уговора о јавној набавци.**

4. Вања Дамњановић, тел. 015/354-884

### 3. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Опис предмета набавке:

**Предмет јавне набавке је набавка добара – Набавка материјала за изградњу трибина на фудбалском стадиону ФК „Мачве“ у Шапцу**

2. Ознака из општег речника:

44100000 – Грађевински материјал и припадајући производи

3. Јавна набавка није обликована по партијама.

**Рок извршења:** 7 календарских дана од потписивања уговоа

#### 4. Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН, образац и упутство за доказивање испуњености тих услова

##### 4.1. Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ЗЈН

- 1) **Услов:** Право на учешће у поступку има понуђач ако је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

**Доказ:** Овај доказ је јавно доступан на интернет страници надлежног органа и понуђач није дужан да га доставља, само уписује интернет страницу надлежног органа.

- 2) **Услов:** Право на учешће у поступку има понуђач ако он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

**Доказ:** извод из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Ако понуду подноси предузетник, овај доказ доставља само за њега, као физичко лице - доставља се уверење надлежне полицијске управе МУП-а Србије. **(ови докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда).**

- 3) **Услов:** Право на учешће у поступку има понуђач ако је измирио порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе, када има седиште на њеној територији.

**Докази:**

\* Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе

\* Уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

**(достављају се копије; наведени докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

Уколико се понуђач налази у поступку приватизације, доставља потврду надлежног органа да се налази у поступку приватизације – потврда коју је издала Агенција за приватизацију.

Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама, а наручилац, пре доношења одлуке о додели уговора, захтева од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих доказа за тачке од 2) до 4). Доказ за тачку 1) је јавно доступан на интернет страници надлежног органа и понуђач није дужан да га доставља.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из чл. 75. став 1. тачке 1) до 3) – за тачку 1) само уписати интернет страницу за јавно доступан податак, а доказе о испуњености осталих услова из чл. 76. испуњавају заједно.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 3) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно.

**Уколико је понуђач уписан у Регистар понуђача, за тачке од 1. – 3. доставља само неоверену копију решења о упису у Регистар понуђача и уписује број и датум издавања решења.**

**НАПОМЕНА: Понуђач може, уместо тражених доказа из чл. 75. ЗЈН (тачке од 1. – 3.), попунити, потписати и оверити образац изјаве под пуном материјалном и кривичном одговорношћу.**

#### 4.2. Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 76. ЗЈН

- 4) **Услов:** Право на учешће у поступку има понуђач који испуњава кадровски капацитет.
- Под кадровским капацитетом наручилац подразумева минимум 5 (пет) запослених радника у сталном радном односу;

**Доказ:**

- а) обавештење о поднетој пореској пријави ППП-ПД, извод из појединачне пореске пријаве за порез и доприносе по одбитку, а којим понуђач доказује да располаже са потребним бројем извршилаца. Понуђач је у обавези да достави извод из појединачне пореске пријаве за порез и доприносе по одбитку за месец који претходи месецу објаве позива за подношење понуда, оверену печатом и потписом овлашћеног лица понуђача.
- б) доказ о радном статусу: фотокопије уговора о раду и М-А образац

**Докази се достављају у неовереним фотокопијама.**

- 5) **Услов:** Право на учешће у поступку има понуђач ако располаже довољним техничким капацитетом у власништву или коришћење по основу уговора о закупу, лизингу, пословно-техничкој сарадњи следеће механизације и опреме:

Камион носивости најмање 5т..... 2ком.

Виљушкар 1ком.

Складишни капацитет :

Понуђач поседује или изнајмљује складиште на територији Републике Србије

**Доказ: Неопходан технички капацитет**

- 1) Извод из списка основних средстава ( достављање фотокопија, оверених и потписаних од понуђача са обележеном механизацијом и опремом која је минимално неопходна за извођење предметних радова);
- 2) Понуђач је дужан да достави копије саобраћајних дозвола, или копије других документата којим се доказује власништво над возилима и опремом, уговор о закупу или право коришћења лизинга.
- 3) Документа о власништву где се види да је власник складишта, или уговор о изнајмљивању складишта.

- б) Услов:** Право на учешће у поступку има понуђач ако располаже неопходним пословним капацитетом.

**Неопходан пословни капацитет:**

Понуђач мора да је у претходних пет обрачунских година, испоручио грађевински материјал, у вредности од **најмање 8.000.000,00 динара без ПДВ-а**, од чега најмање један посао у минималној вредности од **4.000.000,00 динара без ПДВ-а**;

**Доказ:**

-Списак најважнијих испоручених добара, са потврдама наручилаца. Понуђач доставља потврду (потврде) наручилаца о испорученим добрима у протеклих 5 (пет) година. – потврде оригинали и гласе: за потребе **набавке материјала за изградњу трибина на фудбалском стадиону ФК „Мачве“ у Шапцу.**

- 7) Услов:** Право на учешће у поступку има понуђач ако располаже неопходним финансијским капацитетом.

**Неопходан финансијски капацитет:**

- 1) Понуђач мора да има укупно остварен пословни приход од минимално 10.000.000,00 динара, за претходне 3 обрачунске године (2014, 2015. и 2016. година).
- 2) Понуђач по подацима о блокади рачуна није био неликвидан у последњих 6 месеци, у противном, понуђач не испуњава услов јавне набавке.

**Доказ:**

- 1) као доказ прилаже неоверене фотокопије следећих докумената:  
извештај о бонитету издат од стране надлежног органа  
или  
биланс стања и биланс успеха са мишњељем овлашћеног ревизора или извод из тог биланса стања  
или  
исказ о понуђачевим укупним приходима од продаје и приходима од производа, радова или услуга.

- 2) понуђач није у обавези да доставља овај доказ јер су подаци јавно доступни на интернет страници Народне банке Србије



**8) Услов: ISO стандарди**

Понуђач мора поседовати следеће стандарде:

ISO 9001 (управљање квалитетом)

ISO 14001 (заштита животне средине)

OHSAS 18001 (заштита здравља и безбедност на раду)

**Доказ:**

Копије ISO сертификата

**НАПОМЕНА: Понуђач може, уместо тражених доказа из чл. 75. и 76. ЗЈН, поунити, потписати и оверити образац изјаве под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, у складу са чланом 77. став 4. Закона.**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА  
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ.75. ЗЈН  
У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. ЗЈН, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ у поступку јавне набавке мале вредности добара (ЈНМВ 36/17) за набавку материјала за изградњу трибина на фудбалском стадиону ФК „Мачве“ у Шапцу, за наручиоца Градска управа града Шапца, испуњава све услове из члана 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама).
2.	Да он и његов заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; (члан 75. став 1. тачка 2) Закона о јавним набавкама).
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 3) Закона о јавним набавкама).

Место: \_\_\_\_\_

Понуђач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

***Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити фотокопирана за сваког понуђача из групе понуђача и потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.***

***Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са произвођачима, Изјава мора бити фотокопирана за сваког подизвођача и потписана од стране овлашћеног лица сваког подизвођача и оверена печатом.***

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА**  
**О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ**  
**ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке добара за **набавку материјала за изградњу трибина на фудбалском стадиону ФК „Мачве“ у Шапцу**, број **ЈНМВ 36/17**, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
4. Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;
5. Понуђач испуњава додатне услове у погледу захтеваног пословног, финансијског, техничког, кадровског капацитета и ISO стандарда.

Место: \_\_\_\_\_  
 Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Понуђач: \_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**4.3. ОБРАЗАЦ И УПУТСТВО ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ  
УСЛОВА из чл. 75. и 76. ЗЈН**

**4.3.1. ОБРАЗАЦ ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА из чл.  
75. и 76. ЗЈН**

	Назив документа	Ко је издао документ	Број и датум издавања документа
1	Извод из регистра Агенције за привредне регистре (Овај доказ је јавно доступан на интернет страници надлежног органа и понуђач није дужан да га доставља, само уписује интернет страницу)	Доказ је јавно доступан на интернет страници _____ _____	-
2	Доказ да понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. <b>(наведени докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда).</b>	_____ _____	____ 201 __. ____ 201 __. ____ 201 __.
3	* Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе  * Уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.  (достављају се копије; <b>наведени докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.</b>  <b>или</b>  Потврда да се понуђач налази у поступку приватизације, коју је издала Агенција за приватизацију	Пореска управа Филијала _____  Локална самоуправа _____  Агенција за приватизацију	____ 201 __.   ____ 201 __.  _____
<p align="center">Уколико је понуђач уписан у Регистар понуђача, за тачке од 1. – 3. доставља само неоверену копију решења о упису у Регистар понуђача и уписује број и датум издавања решења БПН _____ од _____ год.</p>			
<p><b><u>НАПОМЕНА: Понуђач може, уместо тражених доказа из чл. 75. ЗЈН (тачке од 1. – 3.), попунити, потписати и оверити образац изјаве под пуном материјалном и кривичном одговорношћу.</u></b></p>			

**НАПОМЕНА: Понуђач може, уместо тражених доказа из чл. 75. и 76. ЗЈН, попунити, потписати и оверити образац изјаве под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, у складу са чланом 77. став 4. Закона.**

	Додатни услови:	Начин доказивања:
4	<p>Право на учешће у поступку има понуђач који испуњава кадровски капацитет.</p> <p>- Под кадровским капацитетом наручилац подразумева минимум 5 (пет) запослених радника у сталном радном односу;</p>	<p>Напомена: Није неопходно достављати доказе у склопу понуде. Докази се достављају само по евентуалном накнадном позиву наручиоцу, а наручилац може испуњеност тражених доказа из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама доказати достављањем изјаве под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, у складу са чланом 77. став 4. Закона.</p>
5	<p>Технички капацитет:</p> <p>Камион носивости најмање 5т..... 2ком.            Виљушкар            1ком.            Складишни капацитет :            Понуђач поседује или изнајмљује складиште на територији Републике Србије</p>	
6	<p>Пословни капацитет:</p> <p>Понуђач мора да је у претходних пет обрачунских година, испоручио грађевински материјал, у вредности од <b>најмање 8.000.000,00 динара без ПДВ-а</b>, од чега најмање један посао у минималној вредности од <b>4.000.000,00 динара без ПДВ-а</b>;</p>	
7	<p>Финансијски капацитет:</p> <p>1) Понуђач мора да има укупно остварен пословни приход од минимално 10.000.000,00 динара, за претходне 3 обрачунске године (2014, 2015. и 2016. година).</p> <p>2) Понуђач по подацима о блокади рачуна није био великвидан у последњих 6 месеци, у противном, понуђач не испуњава услов јавне набавке.</p>	

8	<p>ISO стандарски:</p> <p>Понуђач мора поседовати следеће стандарде:</p> <p>ISO 9001 (управљање квалитетом)</p> <p>ISO 14001(заштита животне средине)</p> <p>OHSAS 18001 (заштита здравља и безбедност на раду)</p>	
---	---	--

#### **4.3.2. УПУТСТВО ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА из чл. 75. и 76. ЗЈН**

1. Овај доказ је јавно доступан на интернет страници надлежног органа и понуђач није дужан да га доставља, само уписује интернет страницу.

2. У тачки 2. као доказ приложити извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

Ако понуду подноси предузетник, овај доказ доставља само за њега, као физичко лице, доставља се уверење надлежне полицијске управе МУП-а Србије.

Понуђач у обрасцу попуњава називе органа и датуме издавања докумената.

Ови докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Достављају се у неоввереним копијама, а наручилац, пре доношења одлуке о додели уговора, захтева од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију у року од 5 дана.

3. У тачки 3. као доказ приложити уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде, да је понуђач измирио доспеле порезе и доприносе, и уверења надлежне локалне самоуправе да је понуђач измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Понуђач у обрасцу попуњава називе органа и датуме издавања докумената.

Ови докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Достављају се у неоввереним копијама, а наручилац, пре доношења одлуке о додели уговора, захтева од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију у року од 5 дана.

**НАПОМЕНА: Понуђач може, уместо тражених доказа из чл. 75. ЗЈН (тачке од 1. – 3.), попунити, потписати и оверити образац изјаве под пуном материјалном и кривичном одговорношћу.**

**НАПОМЕНА: Понуђач може, уместо тражених доказа из чл. 75. и 76. ЗЈН, попунити, потписати и оверити образац изјаве под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, у складу са чланом 77. став 4. Закона.**

4. У тачки 4. као доказ приложити:

а) обавештење о поднетој пореској пријави ППП-ПД, извод из појединачне пореске пријаве за порез и доприносе по одбитку, а којим понуђач доказује да располаже са потребним бројем извршилаца. Понуђач је у обавези да достави извод из појединачне пореске пријаве за порез и доприносе по одбитку за месец који претходи месецу објаве позива за подношење понуда, оверену печатом и потписом овлашћеног лица понуђача.

б) доказ о радном статусу: фотокопије уговора о раду и М-А образац,

Докази се достављају у неовереним копијама, а наручилац, пре доношења одлуке о додели уговора, може захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал документа.

5. У тачки 5. као доказ приложити:

1) Извод из списка основних средстава ( достављање фотокопија, оверених и потписаних од понуђача са обележеном механизацијом и опремом која је минимално неопходна за извођење предметних радова);

2) Понуђач је дужан да достави копије саобраћајних дозвола, или копије других документата којим се доказује власништво над возилима и опремом, уговор о закупу или право коришћења лизинга.

Докази се достављају у неовереним копијама, а наручилац, пре доношења одлуке о додели уговора, може захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверене копије, у року од 5 дана.

6. У тачки 6. као доказ приложити:

-Списак најважнијих испоручених добара, са потврдама наручилаца. Понуђач доставља потврду (потврде) наручилаца о испорученим добрима у протеклих 5 (пет) година. – потврде оригинали и гласе: за потребе **набавке материјала за изградњу трибина на фудбалском стадиону ФК „Мачве“ у Шапцу.**

7. У тачки 7. као доказ приложити:

1) извештај о бонитету издат од стране надлежног органа

или

биланс стања и биланс успеха са мишњељем овлашћеног ревизора или извод из тог биланса стања

или

исказ о понуђачевим укупним приходима од продаје и приходима од производа, радова или услуга.

2) понуђач није у обавези да доставља овај доказ јер су подаци јавно доступни на интернет страници Народне банке Србије

Докази се достављају у неовереним копијама, а наручилац, пре доношења одлуке о додели уговора, може захтева од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверене копије, у року од 5 дана.

8. У тачки 8. као доказ приложити:

- Копије ISO сертификата



## 5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак избора најповољније понуде за јавну набавку добара за **набавку материјала за изградњу трибина на фудбалском стадиону ФК „Мачве“ у Шапцу.**

Понуђач мора испуњавати све Законом о јавним набавкама одређене услове за учешће у поступку јавне набавке, а понуду у целини припрема и доставља у складу са конкурсном документацијом.

**Понуда се доставља у конкурсној документацији са свим странама, које су нумерисане редним бројевима од 1/37 до 37/37, где се, на местима где је потребно приложити доказе, убацују прилози, а конкурсна документација и докази морају бити упаковани у једну целину (у фасциклу, регистратор или само повезани јемствеником).**

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце дате у конкурсној документацији, читко – штампаним словима. Свака исправка текста или цифре мора бити парафирана и оверена печатом, у противном ће понуда бити неприхватљива.

Сви трошкови везани за припрему понуде и учешће у поступку јавне набавке падају на терет понуђача.

У случају одустанка од закључења уговора о јавној набавци, наручилац неће бити одговоран ни на који начин за било какву штету коју понуђач може услед тога да претрпи, укључујући али не ограничавајући се на изгубљену добит, упркос томе што је наручилац био упозорен на могућност наступања штете.

### **5.1. ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ**

Понуђач подноси понуду која мора да садржи следеће:

- попуњен, потписан и печатом оверен образац "Подаци о понуђачу";
- попуњен образац за оцену испуњености услова из члана 75. Закона о јавним набавкама;
- Доказе о испуњености услова из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама (наведене у упутству како се доказује испуњеност услова из чл. 75. и чл. 76.). Ови документи могу бити оригинали, оверене фотокопије или фотокопије (уз обавезу понуђача чија понуда буде изабрана као најповољнија, да достави оригинале или оверене фотокопије на увид у року од 2 дана од пријема захтева за достављање истих). Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа. Довољно је да приложи изјаву о јавној доступности тражених доказа у којој треба да наведе интернет странице надлежних органа.
- попуњену, потписану и печатом оверену **Изјаву понуђача да прихвата услове из позива и конкурсне документације**

- попуњену, потписану и печатом оверену **Изјаву понуђача о тачности датих података**
- попуњен, потписан и печатом оверен „**образац понуде**”
- Попуњен, потписан и печатом оверен образац „**структуре цене**“
- Попуњен, потписан и печатом оверен образац „**трошкова припреме понуде**“
- Попуњен, потписан и печатом оверену „**изјаву понуђача о независној понуди**“
- **Модел уговора** – понуђач мора попунити, парафирати и оверити печатом сваку страну, потписати и оверити печатом последњу страну, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора.
- попуњену, потписану и печатом оверену **Изјаву понуђача о примени Система заштите животне средине и непостојању забране обављања делатности.**

## 5.2. ЈЕЗИК

Понуда и остала документација која се односи на понуду морају бити састављени на српском језику.

## 5.3. ВАЛУТА

Понуда се изражава у динарима.

## 5.4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Понуда са варијантама није дозвољена.

## 5.5. РОК ИЗВОЂЕЊА

**Рок за испоруку добара износи: 7 календарских дана од потписивања уговора**

## 5.6. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

**Изабрани понуђач** је дужан да у тренутку закључења уговора поднесе бланко соло меницу, регистровану код НБС, са меничним писмом - овлашћењем за корисника бланко соло меница на износ од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, као средство финансијског обезбеђења, којом понуђач обезбеђује испуњење својих уговорних обавеза, као и да поднесе картон депонованих потписа.

Финансијско обезбеђење мора трајати најмање онолико колико траје рок за испуњење обавезе понуђача која је предмет обезбеђења.

Уколико понуђач у тренутку закључења уговора не поднесе или одбије да поднесе бланко соло менице са овлашћењима, наручилац ће уговор доделити следећем најповољнијем понуђачу.

## **5.7. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Додатне информације и објашњења у вези са припремањем понуде, заинтересовано лице може тражити у складу са чланом 20. ЗЈН (писани облик, електронском поштом и телефаксом), при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда. Јавно предузеће за управљање грађевинским земљиштем Шабац ће у року од 3 дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и својој интернет страници.

Заинтересовано лице ће свој захтев доставити на следећу адресу наручиоца: ЈП за управљање грађевинским земљиштем, Кнеза Милоша 1, 15000 – Шабац или путем електронске поште на e-mail [vanja.damnjanovic@gradjevinioskosabac.co.rs](mailto:vanja.damnjanovic@gradjevinioskosabac.co.rs), са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације за јавну набавку број ЈНМВ 36/17“.

Тражење додатних информација или појашњења телефоном није дозвољено.

## **5.8. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ОД СТРАНЕ НАРУЧИОЦА**

Наручилац задржава право да може захтевати додатне информације у вези понуђених добара.

## **5.9. ЦЕНА**

Цена се исказује у динарима, без обрачунатог ПДВ-а.

Јединичне цене су фиксне и не могу се мењати.

Ако понуђач није у систему ПДВ, онда се његова цена, пореди са ценама без укљученог ПДВ-а осталих понуђача.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама, односно тражиће образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним.

## **5.10. РОК И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА**

Плаћање је безусловно одложено у року од 45 дана од дана испостављања исправног рачуна.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

## **5.11. ПОВЕРЉИВОСТ ПОДАТАКА**

Подаци, које понуђач оправдано значи као поверљиве, биће коришћени само за намене јавног позива и неће бити доступни ником изван

круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке.

### **5.12. РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ**

Понуда ће бити одбијена ако је неблаговремена, уколико садржи битне недостатке из члана 106. ЗЈН-а, ако је неодговарајућа, ако прелази износ процењене вредности предметне јавне набавке (осим у случају наведеном у члану 107. став 4. ЗЈН-а) и ако не ограничава и не условљава права наручиоца.

Парцијалне понуде, дате за појединачне ставке односно за делимичне количине биће, искључене из разматрања и одбијене као неприхватљиве.

### **5.13 РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

Понуда мора да важи најмање 60 (шездесет) дана од дана отварања понуда.

У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда се одбија као неприхватљива и као таква се неће разматрати. У случају истека важења понуде, наручилац ће у писаном облику затражити од понуђача продужење рока важења понуде и у том случају понуђач не може мењати понуду.

### **5.14. КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ**

Одлука о додели уговора за набавку добара донеће се применом критеријума **најниже цене**.

#### **УКУПНА ЦЕНА ДОБАРА – максимално 100 пондера**

Понуда са најнижом укупном ценом добија максимални број тј. **100 пондера**. Број пондера за укупну цену услуга из осталих понуда израчунава се према формули:

#### **Најнижа понуђена укупна цена x 100 пондера** **понуђена цена посматране понуде**

У случају да се након пондерисања установи да две или више понуда имају исти број пондера, исказан са две децимале, наручилац ће изабрати оног понуђача који има већи остварени пословни приход за претходне 3 године, а према подацима из Биланса успеха, који ће најповољнији понуђач бити у обавези да, по позиву наручиоца, достави на увид у оригиналу или овереној фотокопији.

### **5.15. РОК ЗАКЉУЧЕЊА УГОВОРА**

По пријему одлуке о додели уговора, изабрани понуђач ће бити позван да закључи уговор у року од највише 8 дана од тренутка када се стекну законски услови (члан 113. ЗЈН).

Изабрани понуђач је дужан да одмах приступи потписивању уговора, односно да уговор, потписан и оверен, достави Јавном предузећу за управљање грађевинским земљиштем Шабац у року од 8 дана од дана када га је наручилац позвао да закључе уговор, односно од дана када је примио

уговор на потпис, уз оверену и потписану потврду о пријему уговора - повратницу. Уколико изабрани понуђач не достави потписан и оверен уговор у наведеном року сматраће се да је одустао од потписивања уговора, па наручилац може закључити уговор са следећим најповољнијим понуђачем, меницу ће искористити као средство финансијског обезбеђења, а понуђачу доделити негативну референцу.

#### **5.16. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ, ЧЛАН 80. ЗЈН**

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе проценат укупне вредности који ће поверити подизвођачу, који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Обавезно је навођење који је подизвођач у питању. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1. до 4., а додатне услове испуњавају заједно. Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

#### **5.17. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА ЧЛАН, 81. ЗЈН.**

Уколико понуду подноси група понуђача, у обрасцу понуде унети назив конзорцијума из споразума о заједничком извршењу набавке. Споразум је саставни део заједничке понуде којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке. Споразум мора садржати све податке у складу са чланом 81. ЗЈН. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1. до 3., а додатне услове испуњавају заједно.

За сваког учесника у заједничкој понуди попунити, печатом оверити и потписати образац „Подаци о понуђачу“, као и образац за оцену испуњености услова из члана 75. ЗЈН. Ове стране конкурсне документације понуђач ће копирати у довољном броју примерака за све учеснике у заједничкој понуди. Све остале обрасце из конкурсне документације оверавају и потписују сви учесници у заједничкој понуди на истом обрасцу.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди.

#### **5.18. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ**

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- поступао супротно забрани из члана 23. и 25. Закона о јавним набавкама,
- учинио повреду конкуренције,
- доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен,
- одбио да достави доказе и средства обезбеђења, на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним

набавкама који су се односили на исти предмет за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда уколико поседује:

- правоснажну судску пресуду,
- исправу о реализованом средству обезбеђења испуњавања уговорних обавеза,
- исправу о наплаћеној уговорној казни,
- рекламацију потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року,
- извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором,
- изјаву о раскиду уговора због неиспуњења обавеза, дату на начин и под условима предвиђеним законом којом се уређује облигациони однос,
- записник комисије, формиране од стране наручиоца, којим је констатовано да радови нису изведени у складу са понудом и уговором.

### **5.19. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА**

У случају да понуђач сматра да су му у поступку јавне набавке повређена права, може уложити захтев за заштиту права понуђача, односно поступити у складу са одредбама Закона које уређују поступак заштите права понуђача (члан 148-159. Закона о јавним набавкама).

Захтев за заштиту права подноси се Јавном предузећу за управљање грађевинским земљиштем Шабац који у име и за рачун наручиоца Градске управе града Шапца спроводи поступак јавне набавке, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране Јавног предузећа за управљање грађевинским земљиштем Шабац, најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране Јавног предузећа три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона о јавним набавкама указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3., сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. Одредбе ст. 3. и 4. не примењују се у случају преговарачког поступка без објављивања позива за подношење понуда, ако подносилац захтева или са њим повезано лице није учествовао у том поступку.

После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о закључењу оквирног споразума, одлуке о признавању квалификације и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки, а пет дана у поступку јавне набавке мале вредности и доношења одлуке о додели уговора на основу оквирног споразума у складу са чланом 40а закона.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из ст. 3. и 4., а подносилац захтева га није

поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева. Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. закона.

Јавно предузећа за управљање грађевинским зељмиштем Шабац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога ЗЈ.

Чланом 151. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15; у даљем тексту: ЗЈН) је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН:

- 1) 60.000 динара у поступку јавне набавке мале вредности и преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда;
- 2) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;
- 3) 250.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако је процењена вредност већа од 120.000.000 динара;
- 4) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;
- 5) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако збир процењених вредности свих оспорених партија није већа од 120.000.000 динара, уколико је набавка обликована по партијама;
- 6) 0,1% процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара;
- 7) 0,1% збира процењених вредности свих оспорених партија јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којима су додељени уговори, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара.

Свака странка у поступку сноси трошкове које проузрокује својим радњама.

Ако је захтев за заштиту права основан, наручилац мора подносиоцу захтева за заштиту права на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако захтев за заштиту права није основан, подносилац захтева за заштиту права мора наручиоцу на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако је захтев за заштиту права делимично усвојен, Републичка комисија одлучује да ли ће свака странка сносити своје трошкове или ће трошкови бити подељени сразмерно усвојеном захтеву за заштиту права.

Странке у захтеву морају прецизно да наведу трошкове за које траже накнаду. Накнаду трошкова могуће је тражити до доношења одлуке наручиоца, односно Републичке комисије о поднетом захтеву за заштиту права.

О трошковима одлучује Републичка комисија. Одлука Републичке комисије је извршни наслов.

## **5.20.ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА**

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од 5.000.000,00.

## **5.21. ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ**

У случају да понуђач жели да измени, допуни или опозове своју понуду, обавезан је да пошаље захтев за измену, допуну или опозив своје понуде. На основу писмене потврде од стране Јавног предузећа за управљање грађевинским зeљмиштем Шабац, понуђач може извршити тражену измену у року за достављање понуда.





**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ****ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:**

Назив понуђача	
Адреса понуђача и поштански број	
Одговорна особа (потписник уговора)	
Особа за контакт	
Телефон и телефакс	
Идентификациони број ПИБ	
Матични број понуђача	
Број рачуна понуђача и назив банке:	

**П О Н У Д А**

за јавну набавку добара - **Набавка материјала за изградњу трибина на фудбалском стадиону ФК „Мачве“ у Шапцу, ЈНМВ број 36/17**

**УКУПНА ЦЕНА за набавку материјала за изградњу трибина на фудбалском стадиону ФК „Мачве“ у Шапцу**

**износи:**

\_\_\_\_\_ динара, без ПДВ

**УКУПНА ЦЕНА (са ПДВ од 20 %) :** \_\_\_\_\_ динара са ПДВ

**Рок за испоруку добара износи: 7 календарских дана од потписивања уговора**

**Услови плаћања:** плаћање је безусловно одложено у року од 45 дана од дана испостављања исправног рачуна.

**Рок важења понуде је 60 дана, од дана отварања понуда.**

**Понуду дајем:**

(заокружити и поунити 1. 2 или 3)

1. самостална
2. заједничка, са

\_\_\_\_\_ (уколико понуђач доставља заједничку понуду, навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди)

**3. са подизвођачем:**

\_\_\_\_\_ (уколико понуђач ангажује подизвођаче, навести назив и седиште свих подизвођача, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача)

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица:

Место: \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

## ПОНУДА ЗА

**набавку материјала за изградњу трибина на фудбалском стадиону ФК  
„Мачве“ у Шапцу**

(У цену урачунати и превоз материјала до градилишта)

Ред. број	Опис позиције	Јед. мере	кол.	јединична цена	укупно
-----------	---------------	-----------	------	----------------	--------

<b>1 ШЉУНАК И ПЕСАК</b>					
1	Набавка природног шљунка. Обрачун по м3.				
		м3	74,36		
1	Набавка песка. Обрачун по м3.				
		м3	22,00		
<b>УКУПНО ШЉУНАК И ПЕСАК</b>					

<b>2 ОПЕКА И ЦЕМЕНТ</b>					
1	Набавка пуне опеке. Обрачун по комаду.				
		КОМ	2.541,00		
2	Набавка гитер блока 19x19x25 цм. Обрачун по комаду.				
		КОМ	3.069,00		
3	Набавка цемента. Обрачун по килограму.				
		КГ	3.000,00		
4	Набавка мултибата. Обрачун по килограму.				
		КГ	3.000,00		
<b>УКУПНО ОПЕКА И ЦЕМЕНТ</b>					

<b>3 ГОТОВ БЕТОН</b>					
1	Набавка готовог бетона, марке МБ30, са додатком адитива за пластификацију, марке бетона МБ 30 из фабрике бетона. У цену урачунат и превоз готовог бетона. Обрачун по м3.				
		м3	166,22		
2	Набавка готовог бетона, марке МБ30, са додатком адитива за пластификацију, водонепропусност, марке бетона МБ 30 из фабрике бетона. У цену урачунат и превоз готовог бетона. Обрачун по м3.				
		м3	68,42		

3	Набавка готовог бетона, марке МБ20, са додатком адитива за пластификацију, марке бетона МБ 20 из фабрике бетона. У цену урачунат и превоз готовог бетона. Обрачун по м3.				
		м3	10,55		
<b>УКУПНО ГОТОВ БЕТОН</b>					

<b>4</b>	<b>АРМАТУРА</b>				
1	Набавка арматуре РА400/500, ГА240/360 и мрежасте арматуре МАГ 500/560. Обрачун по килограму.				
		кг	23.200,00		
<b>УКУПНО АРМАТУРА</b>					

<b>5</b>	<b>ИЗОЛАЦИЈЕ</b>				
1	Набавка кондора 4 мм. Обрачун по м <sup>2</sup> .				
		м2	70,00		
2	Набавка стиродура дебљине 5 цм са два слоја ПВЦ фолије. Обрачун по м <sup>2</sup> .				
		м2	56,25		
3	Набавка хидроизолационог полиуретанског премаза Akwagard ST. Akwagard ST је на бази чисте еластомерне хидрофобне полиуретанске смоле са додатком специјалних анорганских пунила која материјалу дају УВ, хемијску, механичку и термичку отпорност. Обрачун по килограму.				
		кг	1.050,00		
4	Набавка Akwagard Primo Ерох 2К двокомпонентни епоксидни прајмер на воденој бази. Обрачун по килограму.				
		кг	150,00		
<b>УКУПНО ИЗОЛАЦИЈЕ</b>					

<b>6</b>	<b>КЕРАМИЧКЕ ПЛОЧИЦЕ</b>				
1	Набавка једнобојних противклизних подних плочицама за спољну употребу од гранитне керамике по избору инвеститора. Обрачун по м <sup>2</sup> .				
		м2	56,25		

2	Набавка керамичких зидних плочица квалитета као плочице за под по избору инвеститора. Обрачун по м <sup>2</sup> .				
		м2	55,00		
3	Набавка једнобојним противклизним рељефним плочицама за спољну употребу од гранитне керамике по избору инвеститора. Обрачун по м <sup>2</sup> .				
		м2	120,00		
<b>УКУПНО КЕРАМИЧКЕ ПЛОЧИЦЕ</b>					

	<b>РЕКАПИТУЛАЦИЈА</b>		
1	ШЉУНАК И ПЕСАК		
2	ОПЕКА И ЦЕМЕНТ		
3	ГОТОВ БЕТОН		
4	АРМАТУРА		
5	ИЗОЛАЦИЈЕ		
6	КЕРАМИЧКЕ ПЛОЧИЦЕ		
	<b>УКУПНО БЕЗ ПДВ:</b>		
	<b>ПДВ 20%:</b>		
	<b>УКУПНО СА ПДВ:</b>		

Дана \_\_\_\_\_ . год.

**ПОНУЂАЧ:**

\_\_\_\_\_

## V МОДЕЛ УГОВОРА

**Напомена: попунити, потписати, сваку страну парафирати, оверити печатом и доставити уз понуду!**

### У Г О В О Р О ИСПОРУЦИ ДОБАРА– Набавка материјала за изградњу трибина на фудбалском стадиону ФК „Мачве“ у Шапцу

**Закључен између:**

Градске управе града Шапца

са седиштем у Шапцу, улица Господар Јевремова бр. 6, ПИБ: 100084619

Матични број: 07170122

Број рачуна: 840-10640-24 код Управе за трезор,

Телефон: 015-364-148    Телефакс: 015-364-150

кога заступа начелник Јелена Јекић

(у даљем тексту: Наручилац)

и

.....  
са седиштем у ....., улица .....,

ПИБ:..... Матични број: .....

Број рачуна: ..... Назив банке:.....

Телефон:.....Телефакс:

кога заступа.....

(у даљем тексту: Извођач радова),

**Основ уговора:**

ЈН Број:.....

Број и датум одлуке о додели уговора:.....

Понуда изабраног понуђача бр. \_\_\_\_\_ од.....

Уговорачи су се споразумели о следећем:

**Члан 1.**

Предмет уговора јавне набавке мале вредности ЈНМВ 36/17 је набавка материјала за изградњу трибина на фудбалском стадиону ФК „Мачве“ у Шапцу.

**Члан 2.**

Најповољнији понуђач се обавезује да, као најповољнији понуђач по позиву за давање понуда јавне набавке ЈНМВ 36/17, за потребе наручиоца, испоручи добра која чине предмет овог уговора, у свему према условима из понуде заведене код Наручиоца под бр. \_\_\_\_/\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2017. године (не попуњава понуђач – редни број и датум пријема понуде код наручиоца попуњава наручилац при сачињавању уговора) и захтеву наручиоца.

**Члан 3.**

Уговорена вредност из чл. 1. уговора износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ са трошковима превоза материјала до градилишта, а \_\_\_\_\_ динара са ПДВ, по понуди заведеној код Наручиоца под бр. \_\_\_/ \_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2017. године, а која је саставни део овог уговора..

**Члан 4.**

**Рок за испоруку добара износи: 7 календарских дана од потписивања уговора**

**Члан 5.**

Плаћање је безусловно одложено у року од 45 дана од дана испостављања исправног рачуна.

**Члан 6.**

**Испоручилац добара** је дужан да у тренутку закључења уговора поднесе бланко соло меницу, регистровану код НБС, са меничним писмом - овлашћењем за корисника бланко соло меница на износ од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, као средство финансијског обезбеђења, којом понуђач обезбеђује испуњење својих уговорних обавеза, као и да поднесе картон депонованих потписа. Финансијско обезбеђење мора трајати најмање онолико колико траје рок за испуњење обавезе понуђача која је предмет обезбеђења.

**Члан 7.**

Обавезује се испоручилац добара да испоручи материјал у свему према захтевима понуде, важећим прописима, стандардима и правилима струке за ту врсту посла.

**Члан 8.**

Наручилац задржава право да раскине уговор у случају неблаговремене и некавалитетне испоруке добара, као и у случају непридржавања понуђених цена.

Уколико понуђач неоправдано повећа цену, наручилац ће раскинути уговор простом изјавом.

**Члан 9.**

Уговарачи су сагласни да се након закључења уговора, без спровођења поступка јавна набавке може повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности закљученог уговора.

**Члан 10.**

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе позитивних законских прописа.

**Члан 11.**

Евентуалне спорове, који настану у извршењу овог уговора, уговорне стране ће решавати споразумно, а ако се споразум не постигне, решаваће надлежни суд.

**Члан 12.**

Овај уговор сачињен је у 7 (седам) истоветних примерака од којих наручилац задржава 4 (четири), а 3 (три) примерка испоручилац добара.

**ЗА ИСПОРУЧИОЦА ДОБАРА:**  
Д и р е к т о р

**ЗА НАРУЧИОЦА:**  
В.Д. Н а ч е л н и к а

---

Јелена Јекић

<b>Образац 9.</b>
-------------------

(Образац структуре цене)

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

Редни број	Елементи структуре цене	Динара без ПДВ	Динара са ПДВ
1	Укупна цена за набавку материјала за изградњу трибина на фудбалском стадиону ФК „Мачве“ у Шапцу		
<b>Укупно:</b>			

**Упутство како да се попуни образац структуре цене:**

- под редним бројем 1. у табели, исказати цену понуђених добара, у коју су урачунати сви елементи цене коштања.

Напомена: Сматраће се да је сачињен образац структуре цене уколико су основни елементи понуђене цене садржани у обрасцу понуде.

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица:

Место: \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_



<b>Образац 10.</b>
--------------------

**(Образац трошкова припреме понуде)**

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

Редни број	Елементи трошкова	Динара без ПДВ	Динара са ПДВ
1	Трошкови прибављања средстава обезбеђења	/	/
2	Остали трошкови (навести који)	/	/
Укупно:		/	/

**\* Понуђачи у овом поступку јавне набавке немају трошкове у смислу чл. 88. став 3. ЗЈН.**

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица: \_\_\_\_\_

Место: \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ДА ПОНУЂАЧ ПРИХВАТА УСЛОВЕ  
ИЗ ПОЗИВА  
И КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Изјављујемо да подношењем понуде у потпуности прихватамо услове из позива за доделу уговора у поступку јавне набавке мале вредности бр. **ЈНМВ 36/17**, објављеном на Порталу јавних набавки, дана 06.06.2017. године за набавку добара за **набавку материјала за изградњу трибина на фудбалском стадиону ФК „Мачве“ у Шапцу**, и све услове наведене у конкурсној документацији под којима подносимо своју понуду. Сагласни смо да ти услови у целини представљају саставни део уговора који не може бити контрадикторан овим условима.

**Место и датум:**

**М.П.**

**Понуђач:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА  
О ТАЧНОСТИ ДАТИХ ПОДАТАКА**

**Изјављујем под пуном кривичном и материјалном одговорношћу да су тачни сви подаци наведени у понуди** за доделу јавне набавке добара за набавку материјала за изградњу трибина на фудбалском стадиону ФК „Мачве“ у Шапцу, у поступку јавне набавке мале вредности број ЈНМВ 36/17, на основу позива објављеног на Порталу јавних набавки, дана 06.06.2017.године.

Место и датум:

М.П.

Понуђач:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ИЗЈАВА ИЗВОЂАЧА**

**о примени Система заштите животне средине и непостојању  
забране обављања делатности**

**Овом изјавом понуђач :**

---

(Назив фирме)

из: \_\_\_\_\_, Ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_

(Седиште)

потврђује да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштите животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Изјава дата у \_\_\_\_\_, дана \_\_\_\_\_.

**Одговорно лице извођача**

\_\_\_\_\_

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Изјављујем под пуном кривичном и материјалном одговорношћу, да сам понуду за јавну набавку добара за **набавку материјала за изградњу трибина на фудбалском стадиону ФК „Мачве“ у Шапцу**, у поступку јавне набавке мале вредности број **ЈНМВ 36/17**, на основу позива објављеног на Порталу јавних набавки, дана 06.06.2017. године, **поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.**

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица:

Место: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_